

# 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化，应当在事后30日内按照规定及时报告)

## 1. 本人的婚姻情况

婚姻现状	未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 离异 <input type="checkbox"/> 丧偶 <input type="checkbox"/>		
婚姻变化情况	无变化 <input type="checkbox"/>		
	有变化	结婚 <input type="checkbox"/> 离婚 <input type="checkbox"/> 丧偶 <input type="checkbox"/> 再婚 <input type="checkbox"/>	变化时间

说明：①首次填报的，应填写婚姻现状，在未婚、已婚、离异、丧偶对应的内划“√”。②继续填报的，婚姻无变化的，在“无变化”后的内划“√”；婚姻发生变化的，在结婚、离婚、再婚对应的内划“√”，并填写变化时间。

本人签名：

日期：

经办人：

## 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化, 应当在事后30日内按照规定及时报告)

### 2-1本人持有因私出国(境)证照的情况

有变化 无变化

证件名称	证件号码	有限期限	保管机构	备注
		起:      年   月   日 至:      年   月   日		
		起:      年   月   日 至:      年   月   日		
		起:      年   月   日 至:      年   月   日		

### 2-2. 本人因私出国(境)的情况

有此类情况 无此类情况

起止时间	所到国家	事由	审批机构	所用证件号
起:      年   月   日 至:      年   月   日				
起:      年   月   日 至:      年   月   日				
起:      年   月   日 至:      年   月   日				

说明: 填写本人因私出国(境)的情况时, 应在表格右上方“有变化”或“无变化”后的方框内划√, 有变化的在表格内填写变化情况; 填写本人持有因私出国(境)证照的情况时, 应在表格右上方“有此类情况”或“无此类情况”后的方框内划√, 有此类情况的应填写本次因私出国(境)情况, 所到国家应填报从出国到回国期间到过的所有国家, 含过境签的国家, 事由主要包括探亲、访友、学术交流、就医、旅游、继承、接受和处理财产等。

本人签名:

日期:

经办人:

## 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化，应当在事后30日内按照规定及时报告)

### 4. 子女与外国人、无国籍人通婚的情况

有变化 无变化

子女姓名	子女的配偶基本情况				
	姓名	国家	工作(学习)单位	职务	登记时间

说明：①首次填报的，无此类情况的，应在“子女姓名”列下方空白处填写“无”；有此类情况的，应填写现状。②继续填报的，应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的内划“√”，有变化的在表格内填写变化情况。

本人签名：

日期：

经办人：

## 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化, 应当在事后30日内按照规定及时报告)

### 5. 子女与港澳以及台湾居民通婚的情况

有变化  无变化

子女姓名	子女的配偶基本情况				
	姓名	国家	工作(学习)单位	职务	登记时间

说明: ①首次填报的, 无此类情况的, 应在“子女姓名”列下方空白处填写“无”; 有此类情况的, 应填写现状。②继续填报的, 应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的内划“√”, 有变化的在表格内填写变化情况。

本人签名:

日期:

经办人:

# 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化, 应当在事后30日内按照规定及时报告)

## 6-1. 配偶、子女移居国(境)外的情况

有变化  无变化

姓名	移居国家(地区)	现居住城市	移居证件号码	移居类别	移居时间	备注
				外国国籍 <input type="checkbox"/> 永久居留资格 <input type="checkbox"/> 长期居留许可 <input type="checkbox"/>		
				外国国籍 <input type="checkbox"/> 永久居留资格 <input type="checkbox"/> 长期居留许可 <input type="checkbox"/>		
				外国国籍 <input type="checkbox"/> 永久居留资格 <input type="checkbox"/> 长期居留许可 <input type="checkbox"/>		

说明: ①首次填报的, 无此类情况的, 应在“姓名”列下方空白处填写“无”; 有此类情况的, 应填写现状。②继续填报的, 应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的  内划“√”, 有变化的在表格内填写变化情况。③“移居国(境)外”是指取得外国国籍或者获取国(境)外永久居留资格、长期居留许可等情况。④配偶、子女本身就是外国公民或者香港、澳门、台湾居民的, 也属于“移居国(境)外”情形。⑤应报告配偶和子女均已移居国(境)外的情况, 也应报告配偶、子女中任何一人已移居国(境)外的情况。⑥“备注”栏应填写移居国(境)外的变化情况, 比如“已放弃”“无法放弃但已被列为公安机关登记备案人员”等。

## 6-2. 配偶、子女虽未移居国(境)外, 但连续在国(境)外工作、生活一年以上的情况

有变化  无变化

姓名	所在国家(地区)	工作、生活城市	起始时间	备注

说明: ①首次填报的, 无此类情况的, 应在“姓名”列下方空白处填写“无”; 有此类情况的, 应填写现状。②继续填报的, 应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的  内划“√”, 有变化的在表格内填写变化情况。③配偶、子女“虽未移居国(境)外, 但连续在国(境)外工作、生活一年以上”是指领导干部的配偶、子女虽然没有取得外国国籍或者获取国(境)外永久居留资格、长期居留许可, 但截至填报日连续在国(境)外工作、生活(含留学)一年以上的情况。④在国(境)外工作、生活期间, 因探亲、旅行、出差等短期回国(入境)的, 仍视为连续在国(境)外工作、生活。

本人签名:

日期:

经办人:

# 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化, 应当在事后30日内按照规定及时报告)

## 7. 配偶、子女及其配偶从业情况

有变化  无变化

配偶	姓名	工作(学习)单位	现任职务	单位性质				
妻子 <input type="checkbox"/> 丈夫 <input type="checkbox"/>				党政机关 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				
				私营企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 境外非政府组 织的境内代表机构 <input type="checkbox"/>		是否担任高级职务 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		
				是否在国(境)外 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
				证件名称				
证件号码								
子女一	姓名	是否为共同生活子女 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	工作(学习)单位	现任职务	单位性质			
儿子 <input type="checkbox"/> 女儿 <input type="checkbox"/>					党政机关 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>			
					私营企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 境外非政府组 织的境内代表机构 <input type="checkbox"/>		是否担任高级职务 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
					是否在国(境)外 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
					证件名称			
证件号码								
	配偶姓名	工作(学习)单位	现任职务	单位性质				
				党政机关 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				
				私营企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 境外非政府组 织的境内代表机构 <input type="checkbox"/>		是否担任高级职务 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		
				是否在国(境)外 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
				证件名称				
证件号码								
子女二	姓名	是否为共同生活子女 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	工作(学习)单位	现任职务	单位性质			
儿子 <input type="checkbox"/> 女儿 <input type="checkbox"/>					党政机关 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>			
					私营企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 境外非政府组 织的境内代表机构 <input type="checkbox"/>		是否担任高级职务 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
					是否在国(境)外 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
					证件名称			
证件号码								
	配偶姓名	工作(学习)单位	现任职务	单位性质				
				党政机关 <input type="checkbox"/> 事业单位 <input type="checkbox"/> 国有企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				
				私营企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 境外非政府组 织的境内代表机构 <input type="checkbox"/>		是否担任高级职务 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		
				是否在国(境)外 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
				证件名称				
证件号码								

说明: ①首次填报的, 应填写现状。②继续填报的, 应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的  内划“√”, 有变化的在表格内填写变化情况。子女无配偶的, 应在“配偶姓名”列下方空格内填写“无”。③未从业人员应填写就读情况、年龄前或待业等; 退休人员应填写退休前工作单位及原任职务, 退休后再就业的, 再就业情况一并填写。④持有居民身份证的, 填写18位公民身份证号码; 同事持有军官证等其他证件的, 证件情况填写在“个人认为需要报告的其他事项”栏。⑤受聘担任私营企业高级职务或在外商独资企业、中外合资企业、境外非政府组织在境内设立的代表机构中担任由外方委派、聘任的高级职务的, 需在“是否担任高级职务”栏“是”后的  内划“√”。⑥关于“高级职务”, 对上市公司, 以公司章程对经营管理层的具体设定为准; 对具有独立法人资格的非上市企业, 以其章程对经营管理层的具体设定为准。“高级职务”一般包括: 法定代表人、正副董事长、董事、监事、正副经理(总裁)、总会计师(财务总监)、上市公司董事会秘书等, 以及境外非政府组织的境内代表机构的首席代表、代表。

本人签名:

日期:

经办人:

# 领导干部个人有关事项及时报告单

(本人的以下情况发生变化, 应当在事后30日内按照规定及时报告)

8. 配偶、子女及其配偶被司法机关追究刑事责任的情况  有变化  无变化

姓名	被追究时间	被追究原因	处理阶段	处理结果
			立案侦查 <input type="checkbox"/> 审查起诉 <input type="checkbox"/> 刑事审判 <input type="checkbox"/> 刑罚执行 <input type="checkbox"/> 执行完毕 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>	
			立案侦查 <input type="checkbox"/> 审查起诉 <input type="checkbox"/> 刑事审判 <input type="checkbox"/> 刑罚执行 <input type="checkbox"/> 执行完毕 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>	

说明: ①首次填报的, 无此类情况的, 应在“姓名”列下方空白处填写“无”; 有此类情况的, 应填写截至填报日配偶、子女及其配偶被追究刑事责任的情况。②继续填报的, 应先在表格右上方“有变化”或“无变化”后的□内划“√”, 有变化的在表格内填写变化情况

本人签名:

日期:

经办人: